

| OFFRE D'EMPLOI |

Comptable auxiliaire – Alternance

Pôle Finance

Créée en 2014 et issue du Programme « Investissements d'Avenir », la SATT Paris-Saclay est la Société d'Accélération de Transfert Technologique du Cluster Paris-Saclay.

Acteur commun aux deux ensembles – Université Paris-Saclay et Institut Polytechnique de Paris – la SATT dispose d'une capacité d'investissements de 79 millions d'euros sur 11 ans pour financer et accompagner la valorisation des travaux de recherche issus du territoire et le transfert technologique vers les marchés. Depuis sa création, plus de 100 projets innovants ont été financés pour un montant de 57 M€ et 42 start-up Deeptech ont été créées.

Pour mener à bien ses missions, elle s'appuie sur les expertises et savoir-faire de près de cinquante de collaborateurs opérant notamment sur les métiers suivants :

- **La Direction de l'Investissement**, composé d'un Pôle Sciences de la Vie et d'un Pôle Ingénierie et Numérique, dont la mission est de financer et d'accompagner des projets de maturation technologique avec les partenaires de la SATT, puis d'assurer le licensing out des résultats ;
- **La Direction des Affaires Juridiques** qui assure la contractualisation des projets dès leur émergence, jusqu'à la phase de transfert auprès d'une start-up ou d'une entreprise ;
- **La Direction Marketing de l'Innovation** qui apporte conseils et services aux chercheurs et aux industriels ;
- **La Direction Marketing et Partenariats** qui assure notamment une mission d'animation et de communication ainsi que d'accompagnement du partenariat start-up - entreprises ;
- **La Direction Administrative et Financière** garant de la bonne gestion des ressources humaines et financières de l'entreprise comprenant un pôle finance, un pôle achats et services généraux et un pôle ressources humaines.

L'équipe du Pôle Finance composée, d'une responsable, de deux gestionnaires projets et d'une comptable est à la recherche sur son futur alternant pour la rentrée 2025.

DESCRIPTION DU POSTE

Mission principale

Rattaché au Pôle Finance, l'alternant aura en charge la gestion des comptes tiers de façon à satisfaire les critères identifiés par la politique générale de l'entreprise.

Description des tâches et activités :

Sur les cycles fournisseurs et clients :

- Enregistrement des factures dans le logiciel informatique de gestion
- Pointage bon de commande / bon de livraison / facture
- Traitement des relances et gestion des litiges
- Suivi des avances
- Comptabilisation des différents mouvements (factures, NDF, avances, paiement)
- Suivi et mise à jour du plan de comptes des tiers
- Tenu des indicateurs sur les délais de paiement clients et fournisseurs
- Lettrage des comptes, établissement de la balance âgée et justification des soldes

Sur le cycle trésorerie :

- Préparation des règlements fournisseurs et NDF
- Rapprochements bancaires mensuels

Sur le cycle Administratif :

- Gestion des projets amonts

Cette liste n'est pas exhaustive et peut être amenée à évoluer en fonction des besoins du service.

PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHÉ

Titulaire d'un Bac, en formation BTS /DUT comptabilité gestion

Compétences métiers : Maîtrise d'Excel | Capacité d'analyse et de synthèse des résultats | Capacité d'adaptation à un ERP : utilisation du logiciel « Sage » en comptabilité

Compétences transverses : Rigueur et organisation | Adaptabilité et flexibilité | Analyse et synthèse | Communication orale et écrite | Sens relationnel | Travail en équipe | Autonomie et sens du reporting | Aptitude à se conformer aux objectifs de la direction | Esprit de service auprès des salariés.

Qualités humaines : Discrétion | Sens de la confidentialité | Empathie et bienveillance

MODALITÉS DU CONTRAT

- Type de contrat : Alternance
- Durée du contrat : 24 mois
- Rémunération : Selon modalités légales
- Localisation : 86 rue de Paris à Orsay

DATE DE VALIDITÉ DE L'OFFRE D'EMPLOI

Jusqu'au 31 juillet 2025

CONTACT | service.ressourceshumaines@satt-paris-saclay.fr